

# 106 年度國立臺東大學特色大學試辦計畫

## 第三次管考會議紀錄

時間：106 年 10 月 19 日(星期四)10:30

地點：行政大樓四樓第一會議室

主席：賴教務長亮郡

出席人員：如簽到冊

記錄：蔡宛庭

壹、主席報告：略。

貳、業務報告：

一、計畫辦公室報告：

1. 計畫第二期經費於 9 月 27 日請撥，10 月 12 日獲函復。
2. 預定於 11 月 24 日前往花蓮參加由東華大學主辦之計畫成果交流。
3. 假日大學計畫活動除音樂系尚在籌備中，參與單位皆已順利完成。尚未繳交「執行成果說明」之單位有：應科系及運動競技學程。
4. 截至 10 月 18 日總計畫動支率為 50.40%，各子計畫經費動支情形請參附件：特色大學試辦計畫動支情形\_1061019。
5. 【線上報表】及【00 活動執行成果】撰寫方式說明(範例請參閱附件)：

A. 【線上報表】

- (1) 各欄位請依指標「具體明確」說明執行成效，切勿僅填寫「辦理完成」、「辦理 3 場講座」等簡短詞彙，應詳述具體執行內容(如：講座名稱、內容簡述、參與人數、實質成效等)。
- (2) 每月新增加的執行內容應與已完成項目統整在一起。
- (3) 「執行成效說明」欄位請詳述計畫至今執行成果，以利將來匯集成考評報告書內容。

B. 【00 活動執行成果】

- (1) 針對已執行之重要活動，請以 500~800 文字敘述執行狀況，並附上 4~6 張圖片(圖片需附上文字說明)。此文件將作為網站及成果展編輯用。

二、各執行單位之計畫執行進度報告。

參、提案討論：

一、計畫執行成效報表撰寫方式。

決議：

1. 請應科系及運動競技學程依格式繳交「執行成果說明」。
2. 請各執行單位於 11 月 3 日(星期五)前繳交【00 活動執行成果】。各單位請自行篩選，針對具代表性的活動撰寫即可。

二、下次管考會議訂於 106 年 11 月 16 日(四)10:30 召開。

肆、臨時動議：無。

伍、散會時間：11:40。

# 106 年國立臺東大學 特色大學試辦計畫

## 第 3 次管考會議 簽到表

時 間：106 年 10 月 19 日(星期四)上午 10:30

地 點：行政大樓四樓第一會議室

主 席：賴教務長亮郡

| 主席      |        |         |     |
|---------|--------|---------|-----|
| 賴亮郡教務長  | 賴亮郡    |         |     |
| 理工學院    |        |         |     |
| 邱泰嘉主任   | 請假/研討會 | 蔡駿逸老師   | 蔡駿逸 |
| 陳宜樑主任   | 陳宜樑    | 謝明哲老師   | /   |
| 王忍成老師   | 請假/開會  | 王郁琦     | 王郁琦 |
| 人文學院    |        |         |     |
| 郭美女主任   | 郭美女    | 董恕明老師   | /   |
| 蔣 斌主任   | 蔣斌     | 林芳誠專任助理 | 林芳誠 |
| 師範學院    |        |         |     |
| 溫卓謀老師   | 徐維敏代   | 傅正思老師   | 傅正思 |
| 張如慧主任   | 徐維敏代   | 江昱仁主任   | 請假  |
| 許立群老師   | 請假     | 林永權老師   | 林永權 |
| 王若樸專任助理 | 王若樸    |         |     |